OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° RH/OE/BUK/05/2025/05

ACTED est une ONG internationale humanitaire de droit Français présente dans 38 pays au monde avec un personnel permanent de plus de 8000 employés.
Rejoignez ACTED en République démocratique du Congo dans plus de 7 provinces depuis 2003 avec 12 bureaux actifs et un personnel permanent de plus de 650 employés. Dans le cadre de ses activités en République démocratique du Congo, ACTED met en œuvre des programmes d'urgence multisectoriels en eau, hygiène et assainissement ; en sécurité alimentaire et moyens d'existence ; en relance agricole ; et en de coordination et gestion des camps mobile, notamment dans les provinces de l'Est de la RD. Congo.
De plus, Acted met en œuvre des projets de renforcement de capacités de la société civile. Depuis 2016, Acted met en œuvre l'initiative de recherche REACH qui a pour but de conduire des activités d'évaluations des besoins humanitaires, de gestion d'informations, d'analyse et de plaidoyer pour informer les plateformes nationales de l'aide humanitaire, en particulier menées par le Bureau pour la Coordination des Affaires Humanitaires des Nations-Unies (OCHA), les clusters techniques et tous les partenaires de l'aide.

Acted en République démocratique du Congo recrute en toute neutralité, transparence et impartialité le profil ci-dessous :

Poste	**Chargé de Distribution**
Nombre	**1 Personne**
Responsable Direct	**Responsable de projet Adjoint/PM**
Type de contrat	**Contrat à Durée Déterminée (3 mois)**
Lieu, jours et horaire de travail selon la base d'affectation	**Bukavu, du lundi au vendredi, de 9H00 à 17H00 avec des déplacements sur les zones d'activité d'ACTED,**
Date limite de dépôt	**Le 06/06/2025 à 17h00**

I. OBJECTIF

Sous la supervision du responsable de projet Adjoint/PM, Le chargé de projet Distribution vient en appui au Chef de Projet et les staffs programme sous sa responsabilité dans la mise en œuvre efficace et effective de toutes les activités de distribution dans sa zone d'intervention. Il vérifie l'atteinte des résultats et des impacts du projet pendant la mise en œuvre et assure le suivi et l'évaluation des impacts du projet sur les bénéficiaires avant, pendant et après la mise en œuvre du projet.

II. TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

ACTED RDC
29, Av. Kilimani, Kitambo magasin, Commune Ngaliema, RD Congo
/ www.acted.org

Le Chargé de projet Distribution viendra en appui du chef de projet dans la mise en œuvre opérationnelle (préparation, exécution et suivi) de toutes les activités de distribution prévues dans leur zone d'intervention.

- **En amont de la distribution** (J-10 à J-2 avant la date de la distribution)

- Sélectionner la zone de distribution
- Sélectionner un lieu où l'équipe expatriée CP/ Coordination peut dormir si nécessaire
- Définition du rooting et des points sensibles pour le convoyage
- Mettre en place d'un schéma de sécurité
- Discussion des scénarios possibles lorsque la zone de distribution n'est pas accessible par camion (porteurs, déplacement des bénéficiaires)
- Rédiger les plans d'organisations de la distribution
- Listing du matériel nécessaire (par exemple, gobelet de mesure lorsqu'il s'agit de semences à distribuer, eau en bouteille pour le staff qui travaille etc.)
- Sélectionner un lieu de stockage tampon si necessaire
- Sélectionner les acteurs locaux en fonction de la liste fournie par l'ACPSE (ONG, relais, associations, responsable du camp)
- Vérifier si les bénéficiaires sont informés sur la nécessité de prendre des contenants (sac, bouteille, bidon, ...)
- Lancer les BDC et organiser le transport jusqu'à la zone de distribution (location de camion si nécessaire, recrutement TT manutention etc.)
- Convoyer les matériels
- Sécuriser le stock si la distribution ne peut pas se faire le même jour - Proposer des staffs journaliers nécessaires pour la manutention, le stockage et la distribution (filtration, sécurité, distribution)
- Prendre en priorité des personnes du camp si possible tout en respectant l'organisation et la hiérarchie interne au camp
- Faire la Contractualisation avec les journaliers ou acteurs locaux
- Faire la Contractualisation avec le transporteur privé (camion de location)

- **Le jour de la distribution**

- Organiser la zone de distribution et le rôle de chacun
- Vérifier la mise en place des commodités prévues
- Suivre toute la distribution et encadrement des TT

- **Après la distribution**

- Sécuriser les items non distribués
- Organiser le convoi retour
- Vérifier la qualité du stockage des reliquats
- Rédiger un rapport de distribution et contrôler la mise à jour des fiches de stock
- Faire le Référencement des bénéficiaires
- Faire des Activités de sensibilisation
- Faire des Enquête de satisfaction

ACTED RDC
29, Av. Kilimani, Kitambo magasin, Commune Ngaliema, RD Congo
/ **www.acted.org**

En parallèle de l'étape précédente, le Chargé de projet Distributions et des sensibilisateurs (journaliers) organiseront des opérations de sensibilisation à l'attention des ménages bénéficiaires et portant sur :

- L'utilisation des cartes de bénéficiaires (CdB)
- Le déroulement de la distribution le jour J
- La formation (par du personnel ACTED féminin) au bon usage de chaque commodité incluse dans le kit AME (par exemple pour les jerricanes: la nécessité de les laver régulièrement avec du savon ou des cendres afin de prévenir le développement de maladies liée s à l'eau etc.)

• **Acheminement des kits sur zone de distribution**

Le Chargé de projet Distributions sera en charge du bon déroulement de la distribution et notamment de la supervision de l'ensemble des contrôleurs et distributeurs tandis qu'un contrôle du respect des bonnes pratiques sera opéré par le chargé d'AME tout au long de l'activité.

• Reporting projet Le Chef de projet sera responsable de la rédaction du Rapport Mensuel et du Project Management Framework.

Le Chargé de projet Distributions sera en charge d'initier la rédaction ou le développement de l'ensemble des documents contractuels suivants : o Rapport de Suivi de Projet hebdomadaire et mensuel o Rapports avancement ad hoc

III. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES

- Avoir une expérience pratique dans le domaine de la gestion de projet d'au moins 2 ans.
- Avoir une bonne connaissance des activités relatives à la distribution des kits humanitaires ;
- Faire preuve de sérieux, de capacité d'adaptation et d'enthousiasme.
- Etre animé de l'esprit d'équipe et capable de créer un climat propice au travail sur le terrain
- Maîtrise des langues locales(Swahili) ;
- Sens de l'organisation
- Bonne capacité de synthèse et de rédaction, et aisance avec le logiciel Word
- Avoir une bonne connaissance dans les activités de Sécurité Alimentaire ;
- Avoir un Diplôme de licence en gestion, agronomie ou domaines similaires.
- Capacité à conduire une moto sur terrain

IV. PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Adressez votre candidature au **Responsable Administration et Ressources humaines Pays,** en y mentionnant le numéro de l'offre ci présente, au plus tard le **06/06/2025 à 17h00.**

Le dossier doit être déposé, si en dur, dans l'un des bureaux d'ACTED aux adresses ci-après :

- **Bukavu : 35, av Maniema /Commune d'Ibanda réf/ DGI**
- **Uvira : 78 av Résidence/Nyamiamda, réf/Mairie d'Uvira**
- **Baraka : Avenue du stade, quartier Kalinga Sud, Commune de Baraka juste en face du bureau IMC.**

Ou encore envoyer votre candidature par voie électronique (par mail) à l'adresse: kinshasa@acted.org .

ACTED RDC
29, Av. Kilimani, Kitambo magasin, Commune Ngaliema, RD Congo
/ www.acted.org

Le dossier doit être constitué des éléments ci-après :

- Une lettre de motivation (non manuscrite) ;
- Un Curriculum vitae (non manuscrite) ; avec trois références professionnelles des employeurs précédents (numéro de téléphone du contact et adresse mail)
- Les copies des Attestations de services rendus ;
- Les copies des diplômes d'Etudes et des formations reçues.
- La Copie de la carte de demandeur d'emploi délivrée par ONEM.

NB :

- Tous les documents mentionnés sont obligatoires. Toute candidature incomplète sera automatiquement rejetée.
- Acted applique une politique de tolérance zéro envers l'exploitation, les abus et le harcèlement sexuels (SEAH) et s'efforce de recruter des employés partageant ses valeurs.
- Tous les candidats feront l'objet d'une vérification préalable à l'emploi, incluant des références satisfaisantes, un filtrage et des vérifications juridiques conformément aux exigences légales.
- Tous les candidats à qui un poste sera proposé devront signer et respecter le Code de Conduite d'Acted ainsi que les politiques associées dans le cadre de leur contrat de travail. Tous les membres du personnel sont tenus de se conformer aux normes de comportement décrites dans ces documents.
- Les managers auront une responsabilité particulière dans la création d'un environnement de travail sûr.
- Tout manquement pourra entraîner des sanctions disciplinaires sévères.

Les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone à venir passer un test.
Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

ACTED ne vous demandera jamais de somme d'argent en échange d'une embauche. Le recrutement reste objectif et l'égalité des chances entre les candidats reste la règle pour ACTED. Toute requête en ce sens ne pourrait, dès lors, relever que d'une tentative de fraude dont il importe de nous prévenir immédiatement

Fait à Kinshasa, le 26 mai 2025

Pour ACTED,

Aime BAGULA

Responsable Administration et Ressources humaines Pays
ACTED-RD Congo, Burundi et Congo B.

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
"ONEM"
VISE PAR NOUS
FONCTION: DIRECTEUR PROVINCIAL
LOCALITE : SUD-KIVU
DATE
SOUS LE N°
SIGNATURE

ACTED RDC
29, Av. Kilimani, Kitambo magasin, Commune Ngaliema, RD Congo
/ www.acted.org